

2021-2022

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 17ου Δ.Σ. Θεσσαλονίκης


Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΑΝ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αριθ. Πρωτ. 27839

Ελήφθη 1/11/2021

Βάσει της ΥΑ 13423/ΓΔ4/Φεκ 491/Β/9-2-2021 του Υ.ΠΛΑΙ.Θ. και σύμφωνα με το άρθ.37 του Ν.4692/2020 για το σχολικό έτος 2021-2022 και εφεξής.

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

17ο/11 θέσιο Δημοτικό Σχολείο Θεσσαλονίκης		Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης
	Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ.)	9190548

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση):		Δελφών 196 542 48 Θεσ/νίκη	
Τηλέφωνο	2310317200	Fax	2310317200
e-mail	mail@17dim-thess.thess.sch.gr	Ιστοσελίδα	17dim-thess.thess.sch.gr
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Δημήτριος Γαιντάρης	
Υποδιευθυντής		Χρήστος Αγγελής	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Κωνσταντίνος Θεοδωρίδης	
Εκπρόσωπος Δήμου Θεσσαλονίκης		Ευάγγελος Σβάρας	

Περιεχόμενα

	ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ	-4-
1.	Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ	-5-
	<i>α. Η ταυτότητα του σχολείου</i>	<i>-5-</i>
	<i>β. Το όραμα του σχολείου</i>	<i>-5-</i>
2.	ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ	-6-
3.	ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ	-8-
	<i>α. Φοίτηση</i>	<i>-8-</i>
	<i>β. Σχολικοί χώροι</i>	<i>-9-</i>
	<i>γ. Διαλείμματα</i>	<i>-9-</i>
	<i>δ. Σχολική εργασία</i>	<i>-10-</i>
	<i>ε. Σχολικές εκδηλώσεις - Δραστηριότητες</i>	<i>-11-</i>
4.	ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ	-11-
5.	ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ	-13-
	<i>α. Οι εκπαιδευτικοί</i>	<i>-13-</i>
	<i>β. Οι γονείς/κηδεμόνες</i>	<i>-13-</i>
	<i>γ. Ενημερωτικές συναντήσεις</i>	<i>-14-</i>
6.	ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ	-14-
7.	ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΦΟΡΕΩΝ	-15-
	<i>α. Σύλλογος γονέων/κηδεμόνων</i>	<i>-15-</i>
	<i>β. Σχολικό Συμβούλιο</i>	<i>-15-</i>
8.	ΜΕΤΡΑ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΕΝΑΝΤΙ ΠΙΘΑΝΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	-15-
9.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	-17-
10.	ΕΓΚΡΙΣΗ	-18-

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές/τριες περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται, αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Κοινός στόχος όλων των μετεχόντων στη σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών/τριών, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, ο σεβασμός όλων σε κοινώς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας κλπ.

Η θέσπιση κανόνων έχει σκοπό να δημιουργηθούν οι προϋποθέσεις ώστε να διενεργηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής. Σκοπός του παρόντος κανονισμού είναι η βελτίωση των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου προς όφελος όλων των συμμετεχόντων: μαθητών/τριών, διδασκόντων, γονέων, φορέων τοπικής κοινωνίας. Η εφαρμογή του κανονισμού αφορά όλους. Για τη διαμόρφωσή του συνεργάστηκαν μαθητές και μαθήτριες όλων των τάξεων του σχολείου, καταθέτοντας τις προτάσεις τους μετά από διάλογο και υπό την συμβουλευτική καθοδήγηση των δασκάλων τους.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 17^{ου} Δ. Σ. Θεσσαλονίκης συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Δ/ντή της σχολικής μονάδας με τη συμμετοχή των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων, καθώς και ενός εκπροσώπου του Δήμου μας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας εν συνεχεία εγκρίθηκε από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, η οποία και έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας, καθώς και από τον Δ/ντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατ. Θεσσαλονίκης.

Με την έναρξη του σχολικού έτους, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς & κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών/τριών, των γονέων & κηδεμόνων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις -κατά καιρούς- αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ & ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

α. Η ταυτότητα του σχολείου

Το 17^ο Δημοτικό Σχολείο Θεσσαλονίκης υπάγεται στον Δήμο Θεσσαλονίκης και βρίσκεται στην οδό Δελφών 196, στην ευρύτερη περιοχή της συνοικίας «Ντεπό».

Τον μαθητικό πληθυσμό του σχολείου απαρτίζουν μαθητές & μαθήτριες, που διαμένουν εντός και πέριξ του πολεοδομικού συγκροτήματος που οριοθετούν *οι κεντρικές οδικές αρτηρίες Κων/νου Καραμανλή, 25^{ης} Μαρτίου, Γεωρ. Παπανδρέου, Ν.Τύπα και Δελφών.

Κατά το τρέχον σχολικό έτος το μαθητικό δυναμικό του σχολείου ανέρχεται στους 222 μαθητές/τριες, το διδακτικό δυναμικό στους 28 εκπαιδευτικούς, συνεπικουρία και ενός ομίλου εξειδικευμένου βοηθητικού προσωπικού, που περιλαμβάνει 1 σχολική ψυχολόγο, 1 σχολική κοινωνική λειτουργό, 1 σχολικό νοσηλεύτη, 1 σχολική φύλακα, 1 σχολική τροχονόμο και 2 σχολικές καθαρίστριες.

β. Το όραμα του σχολείου

Όραμά μας είναι ένα σχολείο δημοκρατικό, σύγχρονο, χαρούμενο και κυρίως ανθρώπινο, που καλλιεργεί την ασφάλεια, την αποδοχή και την αναγνώριση προς τον άλλο.

Ένα σχολείο το οποίο προάγει τη μάθηση, τη συνεργασία, την αλληλεγγύη, τον αλληλοσεβασμό, τις τέχνες, την ενσυναίσθηση, τον ψηφιακό εγγραμματισμό, την περιβαλλοντική συνείδηση και τις πολιτιστικές αξίες.

Ένα σχολείο, το οποίο μέσα από την εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων διδασκαλίας, προγραμματισμό και αγαστή συνεργασία μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων μερών (μαθητών/τριών, γονέων, εκπαιδευτικών) στοχεύει στην αρμονική και ολόπλευρη ανάπτυξη των πνευματικών, σωματικών και ψυχικών δυνάμεών τους.

Ένα σχολείο που δίνει έμφαση, όχι αποκλειστικά κι εξολοκλήρου, στην απόκτηση της γνώσης αλλά και στη συναισθηματική και ψυχοκινητική του ολοκλήρωση, στην καλλιέργεια στάσεων και δεξιοτήτων τέτοιων, που θα προετοιμάζουν το μέλλον.

Προσδοκία μας ένα σχολείο ανοιχτό για όλους, όπου θ' αναπτύσσονται ισορροπημένες και ολοκληρωμένες προσωπικότητες, που θα αξιοποιούν στον μέγιστο βαθμό τις ατομικές τους ικανότητες, θα αποδέχονται τις ιδιαιτερότητες του διαφορετικού, θα συνεργάζονται με προσήλωση, ελευθερία και δημιουργικότητα, μέσα σ' ένα κλίμα αλληλεπίδρασης και αλληλοσεβασμού.

2. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΜΟΝΗ & ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Στοχεύοντας στην ομαλή και δημιουργική σχολική ζωή καθώς επίσης και στη δημιουργία και διατήρηση ενός ασφαλούς περιβάλλοντος για όλους/ες τους μαθητές/τριες του σχολείου, σας ενημερώνουμε ή σας υπενθυμίζουμε τους βασικούς κανόνες προσέλευσης και αποχώρησης οι οποίοι διέπουν την καθημερινή λειτουργία του, όπως αυτοί απορρέουν από τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις και την ομόφωνη απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Προσέλευση μαθητών : 08:00' - 08:15'

Αποχώρηση μαθητών : 13.15'

Ολοήμερο Πρόγραμμα : 15:00' & 16:00'

Διδακτικό Ωράριο- Ώρες Διάρκεια

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00 – 08.15	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15 – 09:40	85'	1η διδακτική περίοδος
09:40 – 10:00	20'	διάλειμμα
10:00 – 11:30	90'	2η διδακτική περίοδος
11:30– 11:45	15'	διάλειμμα
11:45 – 12:25	40'	5η διδακτική ώρα
12:25 – 12:35	10'	διάλειμμα
12.35– 13:15	40'	6η διδακτική ώρα
(Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος)		
Αποχώρηση μαθητών του υποχρεωτικού προγράμματος		
13:15 – 13:30	15' Διάλειμμα	Μετάβαση μαθητών Ολοήμερου στην αίθουσα σίτισης
13:30 – 14:00	30'	1 ^η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος- Σίτιση
14:00 – 14:15	15'	διάλειμμα
14:15 – 15:00	45'	2η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος
15:00 – 15:15	15'	διάλειμμα
15:15 – 16:00	45'	3η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος
(Λήξη ολοήμερου προγράμματος)		

- Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο συνοδεία των γονέων τους από τις 8.00π.μ. μέχρι τις 8.15π.μ., ώρα που χτυπάει το κουδούνι για προσευχή. Στις 8:15πμ η αυλόπορτα κλείνει και οι μαθητές/τριες εισέρχονται στον εσωτερικό χώρο του σχολείου, χωρίς τη συνοδεία των γονέων τους. Αν ο καιρός είναι καλός παραμένουν στην αυλή, διαφορετικά εισέρχονται στα τμήματά τους.

- Οι γονείς να φροντίζουν για την έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών από την πρώτη μέρα. Η αργοπορία δημιουργεί σοβαρό πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και του εκάστου τμήματος. Η αργοπορημένη προσέλευση και η πρόωγη αναχώρηση δικαιολογείται για λόγους υγείας ή σοβαρούς οικογενειακούς λόγους. Σε κάθε περίπτωση απουσίας ή αργοπορίας οι γονείς υποχρεούνται να ενημερώνουν τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς εφημερίας ή τη Διεύθυνση του σχολείου.

- Οι γονείς παραδίδουν τους μαθητές/τριες έμπροσθεν της θύρας εισόδου επί της οδού Δελφών και παραλαμβάνουν τους μαθητές/τριες έμπροσθεν της συρόμενης θύρας επί της οδού Θεοφ. Σακελλαρίδη. Τους μαθητές/τριες υποδέχονται το πρωί οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί εφημερίας, ενώ το μεσημέρι τους μαθητές/τριες παραδίδουν οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο τμήμα κατά την τελευταία διδακτική ώρα, παρόντων και των υπεύθυνων εκπαιδευτικών εφημερίας. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών, δεν επιτρέπεται σε κανέναν/καμία να παρευρίσκεται στον χώρο του σχολείου, εκτός κι αν υπάρχει αιτιολογημένη άδεια εισόδου μετά από συνεννόηση με τον δ/ντή ή τον υποδ/ντή της σχολικής μονάδας.

- Το σχολείο μετά την προσέλευση των μαθητών παραμένει κλειστό και για έκτακτες μόνο ανάγκες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, σύμφωνα με τη σχετική υπουργική εγκύκλιο: *«Μετά την ολοκλήρωση της προσευχής οι θύρες εισόδου-εξόδου παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου ώστε να αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος των μαθητών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του, με ευθύνη των Διευθυντών των σχολικών μονάδων της Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης (Φ7/118240 /Δ1 09-09-2020 Εγκύκλιος του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού Υ.ΠΑΙ.Θ).* Επισημαίνεται ότι η αυλόπορτα παραμένει κλειστή καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας της σχολ. μονάδας και ανοίγει μόνο κατά το διάστημα της αποχώρησης των μαθητών/τριών από το σχολείο με τη λήξη των μαθημάτων.

- Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο, να παραλάβει τον μαθητή/τρια και να τον/την συνοδεύσει στο σπίτι.

- Κατά την αποχώρηση των μαθητών/τριών της πρώτης και δεύτερης μεταμεσημβρινής ζώνης του Ολοήμερου Προγράμματος οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί στέκονται έμπροσθεν της θύρας εξόδου επί της οδού Δελφών και παραδίδουν τους μαθητές/τριες στους γονείς τους, ενώ ο/η υπεύθυνος Ολοήμερου ελέγχει την εκκένωση των εσωτερικών χώρων και κλειδώνει το σχολείο αποχωρώντας.

- Οι μαθητές/τριες κατά την παραμονή τους στο σχολείο χρησιμοποιούν πάντα τις εισόδους/ εξόδους και το κλιμακοστάσιο έτσι όπως αναφέρονται και στο «*Σχέδιο Αντιμετώπισης Έκτακτων Αναγκών* για την περίπτωση σεισμού».

- Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τον δάσκαλο τμήματος, τη Διεύθυνση ή την Υποδιεύθυνση του Σχολείου, συμπληρώνοντας Υπεύθυνη Δήλωση, που θα αναφέρει τον λόγο αποχώρησης του παιδιού.

- Σημειώνεται τέλος, ότι για τη διευκόλυνση και ασφάλεια των μαθητών/τριών που προσέρχονται στο σχολείο και χρειάζεται να διασχίσουν την οδό Δελφών επιβάλλεται η μετάβαση στη διαγραμμισμένη διάβαση, όπου υπάρχει Σχολική Τροχονόμος. Μαθητές/τριες και γονείς θα πρέπει να υπακούουν στα σήματά της. Η ίδια διαδικασία ισχύει και οφείλεται να ακολουθηθεί και κατά την αποχώρηση των μαθητών/τριών της πρωινής ζώνης, για όσους πρόκειται να διασχίσουν την οδό Δελφών.

3. ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ

α. Φοίτηση

- Η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική .
- Η έλλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς αιτιολογημένο σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/τριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών/τριών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.
- Σε περίπτωση απουσίας από το κλασικό και Ολοήμερο πρόγραμμα ενημερώνεται άμεσα το σχολείο (υπεύθυνος εκπαιδευτικός, Δ/νση, Υποδ/νση).
- Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η

προσκόμιση υπογεγραμμένου *Ατομικού Δελτίου Υγείας* για τους μαθητές των τάξεων της Α' και της Δ', σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

β) Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία της σχολικής μονάδας, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό προτείνεται φροντίδα για την τάξη, την καθαριότητα και την καλαισθησία των σχολικών αιθουσών και των κοινόχρηστων εσωτερικών και εξωτερικών χώρων. Κάθε είδους υλική φθορά, που προκαλείται με υπαιτιότητα μαθητή/τριας αποκαθίσταται άμεσα με δαπάνη εξόδων που επιβαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του προαναφερόμενου μαθητή/τριας.

γ) Διαλείμματα

- Με το χτύπημα του κουδουνιού για διάλειμμα ο/η εκπαιδευτικός που διδάσκει στο τμήμα κατά τη συγκεκριμένη ώρα εξέρχεται τελευταίος από την αίθουσα διδασκαλίας, την οποία κλειδώνει, αφού πρωτίστως φροντίσει να έχει εκκενώσει από μαθητές/τριες. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών/τριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.

- Σε περίπτωση διαπιστωμένου προβλήματος υγείας του μαθητή/τριας επιτρέπεται η παραμονή στον χώρο υποδοχής του σχολείου, μετά από άδεια του δασκάλου τμήματος ή των δασκάλων εφημερίας.

- Το διάλειμμα αποτελεί για τους μαθητές/τριες ευκαιρία αλληλεπίδρασης για ενίσχυση των κοινωνικών και διαπροσωπικών τους σχέσεων, ευκαιρία ξεκούρασης, παιχνιδιού αλλά και ικανοποίησης ορισμένων βιολογικών τους αναγκών (όπως φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών, WC κ.ά.). Με το χτύπημα του κουδουνιού για διάλειμμα οι μαθητές/τριες εξέρχονται στο προαύλιο όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

- Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών/τριών.

- Κατά την έξοδό τους για διάλειμμα οι μαθητές/τριες παίρνουν μαζί τους τα απαραίτητα (πανωφόρι, παγούρι, φαγητά) και δεν μπαινοβγαίνουν ούτε περιφέρονται άσκοπα εντός του κτηρίου. Η είσοδος στους εσωτερικούς χώρους του σχολείου επιτρέπεται για τη χρήση της τουαλέτας, με τη διευκρινιστική επισήμανση ότι οι τουαλέτες είναι χώρος εξυπηρέτησης των προσωπικών μας αναγκών και σε καμιά περίπτωση τόπος παιχνιδιού.

- Οι μαθητές/τριες αυλίζονται στον τομέα που τους έχει οριστεί, σεβόμενοι τους υπόλοιπους μαθητές/τριες του σχολείου, προσέχοντας και προστατεύοντας τους ηλικιακά μικρότερους μαθητές/τριες, λαμβάνοντας υπόψη πως προέχει η σωματική ασφάλεια όλων.

- Δεν επιτρέπεται η αναρρίχηση στα κάγκελα ή στα λιγιστά δέντρα της αυλής, δεδομένου πως τα τελευταία έχουν την ανάγκη της προστασίας και της φροντίδας όλων μας, καθώς δεν μπορούν να μεγαλώσουν όταν κόβονται κλαδιά και φύλλα.

- Για λόγους που σχετίζονται με την προστασία της σωματικής ακεραιότητας των παιδιών και εξαιτίας του μεγάλου αριθμού συναύλισης παιδιών, δεν χρησιμοποιούνται μπάλες και οτιδήποτε τις υποκαθιστά (μπουκάλια, πέτρες, χάρτινες κατασκευές, κουκουνάρια, κουτάκια αναψυκτικών κ.ά.).

- Στις βρύσες της αυλής τα παιδιά μπορούν να πλένουν τα χέρια και το πρόσωπό τους αλλά και να γεμίζουν με νερό το μπουκαλάκι που έχουν φέρει από το σπίτι. Σε καμία περίπτωση το νερό δε χρησιμοποιείται για παιχνίδι.

- Για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία ανακύψει κατά τη διάρκεια του διαλείμματος τα παιδιά απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο..

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να φωτογραφίζει, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, αυτό παραδίδεται από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

- Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, απ' όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο, στην περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

δ) Σχολική εργασία

- Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

- Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.
- Οι κατ' οίκον εργασίες αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνο τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα και συνεπή στα καθήκοντα που τους ανατίθενται.

ξ

ε) Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

- Οι σχολικές εκδηλώσεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι αυτό οι μαθητές/τριες δεν απουσιάζουν από αυτές παρά μόνο αν συντρέχουν σοβαροί λόγοι. Η συμπεριφορά τους κι οι υποχρεώσεις τους είναι ανάλογη κατά τη διάρκειά τους, όπως και στο σχολικό πρόγραμμα. Σε περίπτωση επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται ανάλογα. Για παράδειγμα στις Εθνικές γιορτές ορίζουμε την ώρα έναρξης, τη διάρκεια και την ώρα λήξης της γιορτής, ενώ κατά τη συγκεκριμένη μέρα δεν λειτουργεί το Ολοήμερο Πρόγραμμα.

- Η συμπεριφορά μας και η στάση μας τόσο στο χώρο του σχολείου όσο και στις εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές είναι απαραίτητο να χαρακτηρίζεται από ευγένεια, σεβασμό στους άλλους, αλληλοκατανόηση, ανεκτικότητα και αλληλοβοήθεια. Τους χώρους που επισκεπτόμαστε τους σεβόμαστε και τους διατηρούμε καθαρούς.

- Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία δεν επιτρέπεται να φέρνουμε στο σχολείο κινητά τηλέφωνα και όλων των τύπων ηλεκτρονικές μικροσυσκευές (παιχνίδια, ραδιόφωνα κ.ά.). Επίσης δε φέρνουμε και άλλα είδη παιχνιδιών (π.χ. κάρτες, αυτοκόλλητα) Σε αντίθετη περίπτωση, αυτά θα παρακρατούνται και θα ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας.

- Σε κάθε είδους εκδήλωση ή δραστηριότητα δεικνύεται ο απαιτούμενος σεβασμός προς τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, καθώς και στα πρόσωπα που καλούνται για να συμμετάσχουν σε συγκεκριμένες εκδηλώσεις του σχολείου.

4. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ

- Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

- Δεν γίνονται αποδεδειγμένες απειρίες συμπεριφορές, χειρονομίες, λέξεις και πράξεις, που δεν σέβονται του εκπαιδευτικού, τα παιδιά και τις οικογένειες τους.

- Αποφεύγεται ρητά η άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική, ψυχολογική).

- Τυχόν προβλήματα, στην τάξη ή στην αυλή, επιλύονται συλλογικά, μέσα από διάλογο και διάθεση αμοιβαίας υποχωρητικότητας. Σε περίπτωση αδυναμίας επίλυσης του προβλήματος, οι μαθητές/τριες αναζητούν τη συνδρομή του εκπαιδευτικού τμήματος ή των εκπαιδευτικών εφημερίας, αντιμετωπίζοντας με σεβασμό τις παρατηρήσεις, τις υποδείξεις και τις παρεμβάσεις τους.

- Στην περίπτωση ιδιαίτερα σοβαρών δυσκολιών που αφορούν τη συμπεριφορά του παιδιού στο σχολικό περιβάλλον του, η κατάστασή του δύναται να τεθεί προς συζήτηση στην *Εκπαιδευτική Ομάδα* του σχολείου. Η *Εκπαιδευτική Ομάδα* σε συνεργασία με τον *Σύλλογο Διδασκόντων* επεξεργάζεται και προτείνει παιδαγωγικές παρεμβάσεις, οργαώνει ομιλίες /εκδηλώσεις τόσο σε επίπεδο τάξης όσο και σε επίπεδο σχολείου για την πρόληψη και αποφυγή φαινομένων σχολικής βίας και εκφοβισμού. Σημειώνεται ότι η *Εκπαιδευτική Ομάδα* αποτελείται από τα πρόσωπα που έχουν την εκπαιδευτική ευθύνη ενός μαθητή ή μιας ομάδας μαθητών. Περιλαμβάνει τον/την Διευθυντή/Διευθύντρια, τον δάσκαλο ή τους δασκάλους, τους γονείς του παιδιού, τα πρόσωπα του δικτύου εξειδικευμένης βοήθειας που παρεμβαίνουν στο σχολείο, τον/την εκπαιδευτικό του Τμήματος Ένταξης και μέλη της ομάδας ΕΔΕΑΥ (τον Κοινωνικό Λειτουργό, Ψυχολόγο), το νοσηλευτικό ή παραϊατρικό προσωπικό που συμμετέχει στο έργο, τον/την Συντονιστή/τρια Εκπαιδευτικού έργου. Συγκαλείται από τον/την Διευθυντή/Διευθύντρια κάθε φορά που το απαιτεί η εξέταση της κατάστασης ενός μαθητή ή μιας ομάδας μαθητών.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν, στο πλαίσιο της επιβεβλημένης στενής συνεργασίας μεταξύ σχολείου -παιδιών -γονέων.

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

α. Οι εκπαιδευτικοί

- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών/τριών τους και την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητάς τους, αναπτύσσοντας κλίμα εμπιστοσύνης, συλλογικότητας και αλληλεγγύης.
- Λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπιστούν πιθανά προβλήματα.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος συνεργασίας και επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την επίδοση των παιδιών τους σε προγραμματισμένες συναντήσεις
- Ορίζουν ημερομηνία κι ώρα τακτικής συνάντησης κι επικοινωνίας.

β. Οι γονείς/κηδεμόνες

- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές (ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου και στην ιστοσελίδα του σχολείου) για θέματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου.
- Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στο δάσκαλο της τάξης και στον/στην Διευθυντή/Διευθύντρια κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.
- Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει ενημερώστε το δάσκαλο της τάξης ή τον/την Διευθυντή/Διευθύντρια οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.
- Γενικότερα κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να έχει πάρει άδεια.
- Σε περίπτωση απουσίας μαθητή είναι καλό να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο, όπως επίσης και το σχολείο επικοινωνεί με την οικογένεια ιδιαίτερα σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. Το τηλέφωνο του σχολείου (2310317200) βρίσκεται στη διάθεση κάθε γονέα/κηδεμόνα για οποιαδήποτε ενημέρωση. Για την αποφυγή λαθών και παροραμάτων οι γονείς/κηδεμόνες

παρακαλούνται να είναι ιδιαίτερος προσεκτικοί κατά τη συμπλήρωση των στοιχείων τους (συμπεριλαμβανομένων και των τηλεφωνικών αριθμών επικοινωνίας μαζί τους) στα ειδικά έντυπα δελτία που καλούνται να συμπληρώσουν στην αρχή του σχολικού έτους.

- Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία / επιμέλεια του παιδιού υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα το σχολείο.

γ. Ενημερωτικές συναντήσεις

- Οι γονείς-κηδεμόνες ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος σε ημερομηνίες και ώρες, που ορίζει το σχολείο και τους γνωστοποιούνται από τους εκπαιδευτικούς τμήματος.

- Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων και εκπαιδευτικών πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση μετά από προ-συνεννόηση σε χρόνο εκτός διδακτικού ωραρίου.

- Οι γονείς οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- στο τέλος κάθε τριμήνου για την παραλαβή των Ελέγχων Προόδου
- στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για την παραλαβή των Τίτλων Προόδου-Σπουδών
- στις προγραμματισμένες ενημερωτικές συναντήσεις με τον εκπαιδευτικό του τμήματος για τρέχοντα εκπαιδευτικά ζητήματα
- κατά την τέλεση των πολιτιστικών εκδηλώσεων και επετειακών δράσεων
- όσες φορές κληθούν, εκτάκτως, από τον Δ/ντή ή τον εκπαιδευτικό τμήματος

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

- Η καθαριότητα του χώρου του σχολείου είναι απαραίτητη για την ατομική και συλλογική υγιεινή διαβίωση, για την αισθητική και το επίπεδο του πολιτισμού μας.

- Όλα τα απορρίμματα ρίχνονται στους κάδους, ενώ όποια ανακυκλώνονται στους ειδικούς πράσινους κάδους ανακύκλωσης.

- Το σχολείο αποτελεί δημόσια περιουσία, ανήκει στο κοινωνικό σύνολο και επιτελεί έναν από τους πλέον σημαντικούς κοινωνικούς σκοπούς. Κατά συνέπεια οφείλουμε όλοι να το προστατεύουμε και να το φροντίζουμε. Δε γράφουμε και δε

ζωγραφίζουμε στους τοίχους, στα θρανία, στις πόρτες και σε οποιαδήποτε άλλη επιφάνεια, ούτε προκαλούμε με οποιοδήποτε τρόπο τη φθορά τους.

7. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΦΟΡΕΩΝ

α. Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου (εν προκειμένω: Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του 17^{ου} Δ.Σ. Θεσσαλονίκης) και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν.

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή/ντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

β. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

8. ΜΕΤΡΑ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΕΝΑΝΤΙ ΠΙΘΑΝΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ

Η αυξητική τάση εκδήλωσης φυσικών καταστροφών τα τελευταία χρόνια επιφέρει ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης μιας ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

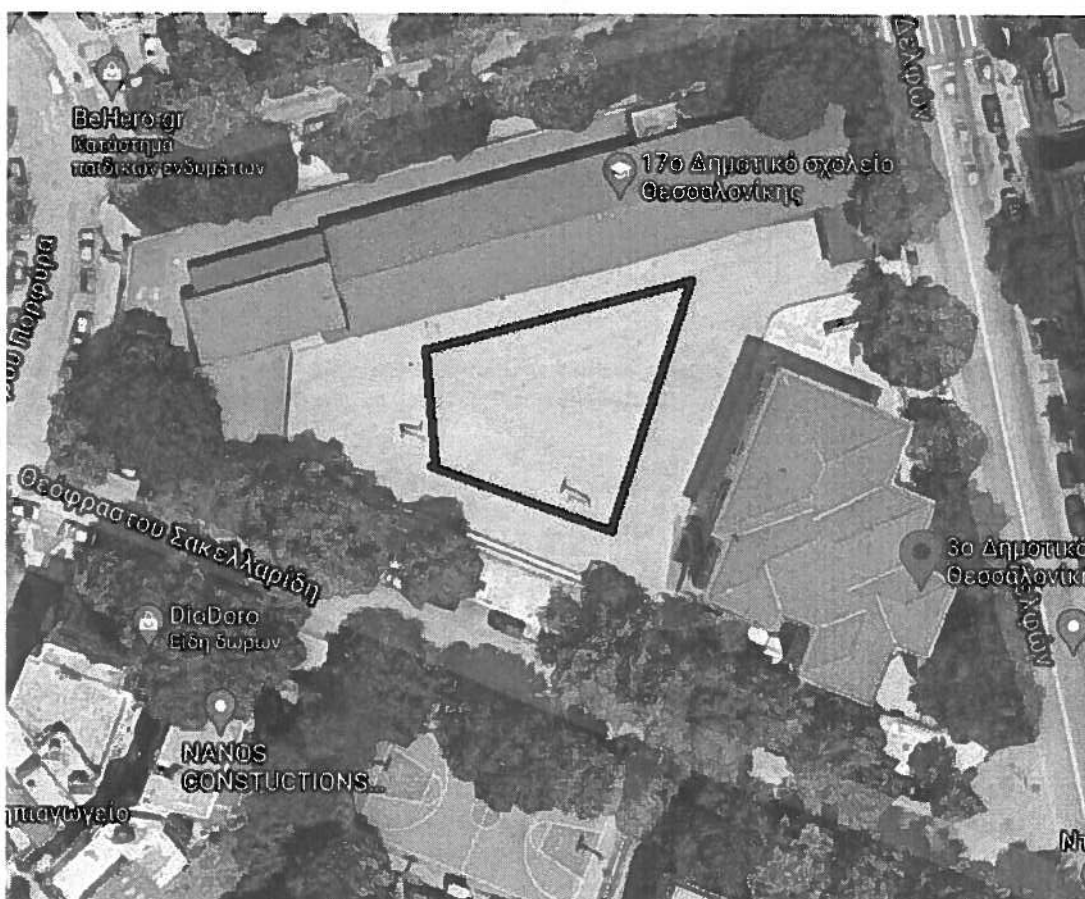
Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του σεισμικού κινδύνου και υλοποιούνται συστηματικά ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής/ντρια του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα, που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φυσικών φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/τριες, οι γονείς/κηδεμόνες, ο Δ/ντής/ντρια, ο Προϊστάμενος/μένη οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς και υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.Θ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης



Ο χώρος της συγκέντρωσης μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και λοιπού βοηθητικού προσωπικού σε περίπτωση ανάγκης ορίζεται από τον διαγραμμισμένο τομέα

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το σχολείο είναι ένας ζωντανός οργανισμός, χώρος μάθησης, διακίνησης ιδεών και συνάντησης προσώπων. Σ' αυτόν αναπτύσσεται η προσωπικότητα του κάθε μαθητή και μαθήτριας, μέσα από την ατομική και συλλογική δημιουργία.

Αποτελεί μια μεγάλη ομάδα στην οποία συμμετέχουμε όλοι, ανάλογα με τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματά μας. Συνεπώς είμαστε υποχρεωμένοι να αναδείξουμε το έργο του, να βελτιώσουμε τις συνθήκες λειτουργίας του και να φροντίσουμε για την τήρηση του κανονισμού που είναι αποτέλεσμα ενδοσχολικού διαλόγου.

Ο κοινά συμφωνημένος *Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας* ενός σχολείου βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς, λοιπό επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) στη βάση του αμοιβαίου σεβασμού και στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή/ντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Τυχόν διαφοροποιήσεις στον υφιστάμενο *Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας* οφείλονται στην ιδιαιτερότητα των συνθηκών που επέβαλε η διαλαμβανόμενη πανδημία του κορωνοϊού Covid-19 κατά τα έτη 2020, 2021 ενδεχομένως και το 2022, διαφοροποιήσεις για τις οποίες υπήρξε η σχετική μέριμνα προκειμένου αυτές να εναρμονιστούν με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις και την αναγκαιότητα εφαρμογής των προβλεπόμενων υγειονομικών πρωτοκόλλων.

Για τον *Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας* της σχολικής μονάδας οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών ενημερώνονται σχετικά είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είτε μέσω του ιστότοπου της σχολικής μονάδας.

Θεσσαλονίκη, 01 Οκτωβρίου 2021

Ο Διευθυντής
του 17ου Δ.Σ.Θεσ/νίκης



Γεωργιάδης Δημήτριος

10. ΕΓΚΡΙΣΗ

Εγκρίνεται	
Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης
Σμαράγδα Κωστούδα	Ανδρέας Μαυρίδης
Ημερομηνία έγκρισης:	